Liceo Scientifico "Galileo Galilei"
Trebisacce
Sezione associata: Liceo Classico "Alessi di Turi" -Trebisacce
Viale della Libertà – 87075 Trebisacce (CS)
Segreteria – Tel. 0981 51723; fax 098151723; Presidenza 098157411
Web: www.liceotrebisacce.com-e-mail: csps310001@istruzione.it
Pec: csps310001@pec.istruzione.it- Codic. Mecc. csps310001

LICEO SCIENTIFICO - "G. GALILEI"-TREBISACCE
Prot. 0003919 del 22/05/2021
01-01 (Uscita)

A tutto il personale scolastico interessato
Alle studentesse e agli studenti
Alle famiglie
Al D.S.G.A.
Al sito web/circolari

OGGETTO: Somministrazione II dose vaccino anti-Covid - personale scolastico: disposizioni organizzative

Come da contatti intercorsi con gli uffici preposti;

SI COMUNICA

che **domenica 30 maggio p.v. presso il Poliambulatorio di Trebisacce (CS) dalle ore 11:00 alle ore 12:30** si procederà alla somministrazione della II dose del vaccino anti-covid al personale scolastico compreso negli elenchi trasmessi all'ASP, secondo il seguente piano orario:

GIORNO	ORE	PERSONALE (DOCENTE- NON DOCENTE) (SECONDO CRITERIO ALFABETICO DEL PROPRIO COGNOME)
30 MAGGIO 2021	11:00	1° Gruppo
	11:45	2° Gruppo

Ciascun lavoratore avrà cura di compilare preventivamente la documentazione richiesta dall'ASP che sarà disponibile presso gli uffici di segreteria per poi consegnarla all'atto della somministrazione.
IN COINCIDENZA di quanto e tenuto conto dei possibili effetti del vaccino sullo stato di salute;

per le giornate scolastiche di lunedì 31 maggio e martedì 1° giugno 2021 SI DISPONE quanto segue:
a) Tutte le classi dell'istituto effettueranno la Didattica a Distanza al 100%:
- in modalità a-sincrona per le discipline i cui docenti saranno stati sottoposti alla vaccinazione;
- in modalità sincrona in tutti gli altri casi.
b) Tutti i docenti svolgeranno le attività dal proprio domicilio tramite il ricorso alla didattica a distanza;
c) Il personale amministrativo, sottoposto al vaccino potrà fare ricorso al lavoro agile;
d) Per i collaboratori scolastici, per il personale tecnico e, per tutti gli altri casi ove ne ricorrano le condizioni, troverà applicazione l'art. 1256 del C.C.: «*l'obbligazione si estingue quando, per causa non imputabile al debitore, la prestazione diventa impossibile"*».

Il D.S.G.A. organizzerà i servizi di vigilanza e amministrativi secondo quanto disposto.

Il Dirigente Scolastico
F.to Elisabetta D'Elia
(Firma autografa sostituita da indicazione a mezzo stampa, ai sensi dell'art. 3, co 2, D. Lgs. n. 39/93)